

**THÔNG TẤN XÃ
VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1088/HD-TTX

Hà Nội, ngày 09 tháng 11 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng và bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trong ngành

Năm 2021, Tổng giám đốc TTXVN đã phát động phong trào “*Toàn ngành thi đua, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2021, xây dựng TTXVN thành cơ quan thông tấn đa phương tiện chủ lực của hệ thống truyền thông quốc gia, trung tâm thông tin chiến lược tin cậy của Đảng và Nhà nước*” với khẩu hiệu: “*Phát huy sức mạnh toàn ngành, năng động, sáng tạo, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2021*”.

Căn cứ Quy chế thi đua, khen thưởng của TTXVN (ban hành kèm theo Quyết định số 523/QĐ-TTX ngày 31/5/2021 của Tổng giám đốc), Ban Tổ chức - Cán bộ hướng dẫn các đơn vị tổng kết công tác thi đua, khen thưởng và bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm 2021 như sau:

I. Tổng kết phong trào thi đua năm 2021

Để tổng kết và đánh giá đúng phong trào thi đua năm 2021, đề nghị các đơn vị căn cứ các nội dung và chỉ tiêu thi đua đăng ký từ đầu năm gắn với việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị và 05 nội dung thi đua đã được Tổng giám đốc phát động từ đầu năm.

Khi tổng kết, đánh giá phong trào thi đua phải nêu bật những kết quả đạt được, những việc chưa làm được so với những nội dung thi đua, chỉ tiêu thi đua đã đăng ký từ đầu năm, chỉ rõ nguyên nhân và rút ra những bài học kinh nghiệm về tổ chức phong trào thi đua tại đơn vị.

Tổng kết phong trào thi đua năm 2021 của các đơn vị tập trung vào những nội dung chính sau đây:

1. Thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao

Đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình để tổng kết, đánh giá việc thực hiện chương trình công tác, đánh giá mức độ hoàn thành từng chỉ tiêu thi đua đã đăng ký từ đầu năm (nêu các số liệu cụ thể so sánh với chỉ tiêu thi đua từ đầu năm, ghi rõ vượt bao nhiêu %, giảm bao nhiêu %, lý do...).

2. Công tác quản lý, xây dựng đơn vị

Đánh giá việc thực hiện công tác kiện toàn tổ chức; quản lý công chức, viên chức, người lao động; tinh giản biên chế; đào tạo; quản lý tài chính, cơ sở vật chất; xây dựng môi trường làm việc; chấp hành kỷ luật lao động, kỷ luật thông tin; việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; thực hiện chế độ, chính sách; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Xây dựng tổ chức đảng, chính quyền, đoàn thể của đơn vị

Đánh giá một cách sát thực, toàn diện, đầy đủ kết quả hoạt động của tổ chức đảng, chính quyền, công đoàn, nữ công, Hội cựu chiến binh, Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, Chi hội nhà báo...; vai trò của tổ chức đảng và các đoàn thể trong việc giáo dục, tổ chức, động viên công chức, viên chức, người lao động nâng cao trách nhiệm, tích cực thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao; việc thực hiện cải cách hành chính, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện, công tác quân sự, tự vệ và các hoạt động khác; đánh giá việc đấu tranh chống biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ theo Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII.

4. Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh

Các đơn vị đánh giá việc tổ chức và kết quả thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong đơn vị, trong Chi bộ, Đảng bộ, trong các tổ chức quần chúng. Nêu những khó khăn, bài học kinh nghiệm của mỗi đơn vị.

5. Tổ chức triển khai và thực hiện các phong trào thi đua của đơn vị

Đánh giá việc phát động, tổ chức thực hiện, biện pháp thực hiện và hiệu quả của các phong trào thi đua của đơn vị (phát động các phong trào thi đua, nêu rõ nội dung thi đua, khẩu hiệu thi đua, biện pháp tổ chức, kiểm tra, sơ kết phong trào thi đua và kết quả đạt được); nêu những tấm gương, điển hình tiên tiến của tập thể, cá nhân trong công tác, trong phong trào thi đua; nêu những sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, các kết quả công tác, công trình, đề án, các giải báo chí cấp ngành, cấp quốc gia mà các tập thể, cá nhân của đơn vị đạt được.

II. Đối tượng bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

Cá nhân tham gia bình xét thi đua, khen thưởng bao gồm: công chức, viên chức, người lao động làm việc tại TTXVN theo chế độ từ hợp đồng xác định thời hạn trở lên có thời gian công tác từ đủ 12 tháng trở lên.

Tập thể tham gia bình xét thi đua, khen thưởng gồm các tổ chức cấp phòng, cấp ban.

III. Tiêu chuẩn danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

Thực hiện theo hướng dẫn tại Quy chế thi đua, khen thưởng của TTXVN.

IV. Trình tự tổng kết công tác thi đua khen thưởng và bình xét đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng

Thực hiện theo phụ lục kèm theo hướng dẫn này.

Lưu ý:

- Hội đồng thi đua – khen thưởng đơn vị bình xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của thủ trưởng đơn vị và phó thủ trưởng đơn vị.
- Ban Tổ chức - Cán bộ chỉ trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng TTXVN bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với những tập thể và cá nhân đã đăng ký thi đua từ đầu năm.

V. Tuyến trình đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng

1. Các đơn vị gửi hồ sơ đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng về Ban Tổ chức – Cán bộ.

2. Các cơ quan thường trú (CQTT) phía Bắc gửi hồ sơ về Ban biên tập tin Trong nước để Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Ban biên tập tin Trong nước bình xét, đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

3. Các CQTT miền Trung - Tây Nguyên, các phòng đại diện/chi nhánh báo, trung tâm tại Đà Nẵng gửi hồ sơ về Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Cơ quan khu vực miền Trung- Tây Nguyên để Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Cơ quan khu vực miền Trung- Tây Nguyên bình xét, đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng. Khi trình khen thưởng các phòng đại diện/chi nhánh báo, trung tâm, cần có ý kiến của các đơn vị chủ quản.

4. Các CQTT phía Nam, các phòng đại diện/chi nhánh báo, tạp chí, trung tâm, Nhà xuất bản Thông tấn tại Thành phố Hồ Chí Minh gửi hồ sơ về Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Cơ quan khu vực phía Nam để Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Cơ quan khu vực phía Nam bình xét, đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng. Khi trình khen thưởng các phòng đại diện/chi nhánh báo, tạp chí, trung tâm, Nhà xuất bản Thông tấn, cần có ý kiến của các đơn vị chủ quản.

5. Các CQTT ngoài nước gửi hồ sơ về Ban Thư ký biên tập và Quan hệ đối ngoại (thường trực Ban quản lý, chỉ đạo các CQTT ngoài nước) để Ban quản lý, chỉ đạo các CQTT ngoài nước bình xét, đề nghị phong tặng các danh hiệu thi đua và khen thưởng.

6. Đối với khen thưởng các tổ chức nước ngoài, cá nhân là người nước ngoài, Ban Thư ký biên tập và Quan hệ đối ngoại tổng hợp hồ sơ gửi Ban Tổ chức – Cán bộ (đơn vị thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng TTXVN) để Hội đồng Thi đua – Khen thưởng TTXVN bình xét, trình Tổng giám đốc khen thưởng theo quy định.

VI. Hồ sơ đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng

Hồ sơ đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng của các tập thể, cá nhân gửi **bản giấy (01 bộ)** và **bản mềm** lên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng TTXVN (qua Ban Tổ chức - Cán bộ), gồm:

1. Tờ trình đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng năm 2021.
2. Biên bản họp bình xét thi đua và khen thưởng của hội đồng thi đua - khen thưởng của đơn vị. Trong biên bản ghi rõ tỷ lệ phiếu tín nhiệm đối với danh hiệu từ “*Chiến sĩ thi đua cơ sở*” trở lên và hình thức khen thưởng từ “*Bằng khen của Tổng giám đốc TTXVN*” trở lên.
3. Báo cáo tổng kết công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị năm 2021.
4. Danh sách đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng

Lưu ý:

- Ghi chính xác tên tập thể. Đối với cá nhân phải ghi chính xác họ tên, chức danh.

- Danh sách được sắp xếp theo thứ tự từ cá nhân, tập thể có thành tích cao đến cá nhân, tập thể có thành tích thấp hơn.
- 5. Báo cáo thành tích của các tập thể (đơn vị, phòng) được đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua từ “*Tập thể lao động xuất sắc*” trở lên hoặc được đề nghị khen thưởng từ “*Bằng khen của Tổng giám đốc TTXVN*” trở lên.
- 6. Báo cáo thành tích của các cá nhân được đề nghị phong tặng danh hiệu từ “*Chiến sĩ thi đua cơ sở*” trở lên hoặc được đề nghị khen thưởng từ “*Bằng khen của Tổng giám đốc TTXVN*” trở lên.

Lưu ý:

- Trong báo cáo thành tích phải ghi rõ những sáng kiến, giải báo chí TTXVN, giải báo chí cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương, giải báo chí quốc gia, giải báo chí quốc tế đã đạt được. Đây là tiêu chuẩn bắt buộc khi xét các danh hiệu thi đua từ “*Chiến sĩ thi đua cơ sở*” trở lên.
- Báo cáo thành tích phải có xác nhận (chữ ký) của cấp ủy, thủ trưởng đơn vị.
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua hoặc khen thưởng đề nghị thực hiện theo mẫu quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng.

Hồ sơ đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng năm 2021 gửi về Ban Tổ chức - Cán bộ (đồng chí Phó trưởng ban Đàm Danh Liêm, phòng 4.12, số 5 Lý Thường Kiệt-Hà Nội / điện thoại nội bộ: 3588 / điện thoại cố định: 024.39429712 / điện thoại di động: 0913.320.214 / email: damliem@gmail.com) **chậm nhất là ngày 10/12/2021** (những đơn vị ở xa tính theo dấu bưu điện).

Nếu đến hết ngày 10/12/2021, Ban Tổ chức-Cán bộ chưa nhận được hồ sơ của đơn vị thì đơn vị đó không được Hội đồng Thi đua-Khen thưởng TTXVN bình xét thi đua, khen thưởng năm 2021.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- TGD và các phó TGD (để b/c);
- Các đ/c uỷ viên HĐTĐKT TTXVN;
- Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn TNCS HCM, Liên chi hội nhà báo, Hội CCB, Hội NSNA (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. TỔNG GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ**



Lê Quang Sơn

PHỤ LỤC

Trình tự các bước tổng kết thi đua và bình xét đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng năm 2021 (kèm theo Hướng dẫn số 1088/HD-TTX ngày 09 tháng 11 năm 2021)

I. Các công việc chuẩn bị

1. Thủ trưởng đơn vị nghiên cứu và quán triệt nội dung tổng kết thi đua và các tiêu chuẩn danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng để công chức, viên chức, người lao động của đơn vị hiểu rõ và thực hiện.
2. Thủ trưởng đơn vị và các trưởng phòng và tương đương dự thảo báo cáo tổng kết, đánh giá hoạt động của tập thể mình trong năm 2021 và tự nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể được giao phụ trách.
3. Mỗi cá nhân làm bản kiểm điểm tự đánh giá thành tích thi đua của mình và tự nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

II. Các bước tiến hành

Bước 1: Tổ chức họp toàn thể viên chức, người lao động trong tổ, phòng để xem xét, lựa chọn và đề nghị danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng (có bầu chủ tọa, thư ký và ghi biên bản).

- Đối với các tập thể cấp phòng thì tổ chức họp toàn thể phòng.
Thực hiện bình chọn lần lượt từ “*Lao động tiên tiến*” đến các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cao hơn. Việc bình chọn danh hiệu thi đua này là cơ sở để xét bình chọn các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cao hơn.
Việc biểu quyết bình xét được thực hiện từng người một. Đối với danh hiệu “*Chiến sĩ thi đua cơ sở*” trở lên, hình thức khen thưởng “*Bằng khen của Tổng giám đốc TTXVN*” trở lên, phải thực hiện biểu quyết bằng phiếu kín.
- Trưởng phòng đọc dự thảo báo cáo tổng kết công tác của phòng trong đó có phần tự nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của phòng.
- Tập thể tham gia ý kiến đóng góp xây dựng báo cáo của tập thể.
- Thực hiện bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của tập thể (biểu quyết bằng giơ tay).
- Chuyển hồ sơ cuộc họp lên hội đồng thi đua - khen thưởng của đơn vị để thẩm định, xem xét.

Bước 2: Hội đồng thi đua - khen thưởng của đơn vị họp để bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng trình thủ trưởng đơn vị. Thủ trưởng đơn vị báo cáo cấp ủy cùng cấp danh sách đề nghị công nhận danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng (có biên bản họp).

Bước 3: Đơn vị hoàn chỉnh và nộp hồ sơ đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng năm 2021 lên Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng TTXVN (qua Ban Tổ chức - Cán bộ), gồm:

1. Tờ trình đề nghị phong tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng năm 2021.
2. Biên bản họp bình xét thi đua và khen thưởng của hội đồng thi đua - khen thưởng của đơn vị.
3. Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng
4. Báo cáo tổng kết công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị năm 2021.
5. Báo cáo thành tích của các tập thể (đơn vị, phòng) được đề nghị công nhận danh hiệu thi đua từ "*Tập thể lao động xuất sắc*" trở lên hoặc được đề nghị khen thưởng từ "*Bằng khen của Tổng giám đốc TTXVN*" trở lên.
6. Báo cáo thành tích của các cá nhân được đề nghị phong tặng danh hiệu từ "*Chiến sĩ thi đua cơ sở*" trở lên hoặc được đề nghị khen thưởng từ "*Bằng khen của Tổng giám đốc TTXVN*" trở lên.