

THÔNG TẤN XÃ VIỆT NAM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 226/TCCB

Hà Nội, ngày 18 tháng 8 năm 2020

V/v tặng Kỷ niệm chương  
“Vì sự nghiệp Thông tấn” năm 2020

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong ngành

Nhân dịp kỷ niệm 75 năm Ngày truyền thống TTXVN (15/9/1945-2020), Tổng giám đốc TTXVN tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp Thông tấn*” cho công chức, viên chức, người lao động trong và ngoài ngành có nhiều đóng góp cho sự nghiệp phát triển của TTXVN.

**A. Đối tượng và tiêu chuẩn xét tặng:** thực hiện theo Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp Thông tấn*” ban hành kèm theo Quyết định số 881/QĐ-TTX ngày 22/7/2015 của Tổng giám đốc TTXVN, cụ thể:

**I. Đối với công chức, viên chức, người lao động trong ngành**

1. Công chức, viên chức, người lao động đang công tác, đã chuyển sang cơ quan khác hoặc đã nghỉ hưu, mất sức, thôi việc, có thời gian công tác tại TTXVN từ đủ **20 năm đối với nam, 15 năm đối với nữ** trở lên (chỉ tính thời gian làm việc theo chế độ hợp đồng từ xác định thời hạn trở lên), có phẩm chất đạo đức tốt, hoàn thành nhiệm vụ được giao

a) Chủ tịch, Phó chủ tịch Công đoàn ngành, người đứng đầu các đoàn thể khác của TTXVN có thời gian công tác tại TTXVN từ 10 năm trở lên

b) Công chức, viên chức, người lao động ở cơ quan khác được biệt phái công tác tại TTXVN có thời gian công tác tại TTXVN ít nhất **10 năm đối với nam, 7 năm đối với nữ**

c) Trường hợp đặc biệt do Tổng giám đốc TTXVN quyết định.

2. Những trường hợp sau đây không tính thời gian công tác khi xét tặng Kỷ niệm chương:

a) Lãnh đạo TTXVN; Bí thư và Phó bí thư Đảng ủy TTXVN

b) Công chức, viên chức, người lao động trong ngành được phong tặng danh hiệu Anh hùng Lao động, Chiến sĩ thi đua toàn quốc, hoặc được tặng thưởng Huân chương Lao động, Giải thưởng Nhà nước, Giải thưởng Hồ Chí Minh

c) Công chức, viên chức, người lao động trong ngành có công trình nghiên cứu khoa học hoặc bằng lao động sáng tạo cấp nhà nước, công trình nghiên cứu khoa học hoặc bằng lao động sáng tạo cấp ngành được Ban lãnh đạo ngành đánh giá xuất sắc, được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao, thiết thực đóng góp vào sự phát triển của ngành.

3. Những người bị kỷ luật, nếu sau đó sửa chữa tiến bộ thì tùy theo tính chất, mức độ của khuyết điểm và thái độ sửa chữa có thể xem xét tặng thưởng. Thời gian bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên sẽ bị trừ 1 năm công tác không được tính vào thời gian để xét tặng Kỷ niệm chương.

4. Kỷ niệm chương được truy tặng cho các liệt sĩ của TTXVN.

5. Những công chức, viên chức, người lao động đã từ trần có đủ các điều kiện quy định tại khoản 1 và khoản 2, mục I, phần A nêu trên được xét truy tặng.

*Chú ý: Đối với công chức, viên chức, người lao động nữ đã nghỉ hưu, chuyển công tác hoặc thôi việc đủ điều kiện xét tặng Kỷ niệm chương theo Quyết định số 881/QĐ-TTX ngày 22/7/2015 của Tổng giám đốc TTXVN mà chưa được xét tặng thì đơn vị làm hồ sơ đề nghị xét tặng cho đối tượng đó trong dịp kỷ niệm 75 năm thành lập TTXVN.*

## **II. Đối với nhân sự ngoài ngành**

1. Lãnh đạo cấp cao của Đảng, Nhà nước (khi có đề xuất)
2. Người có sáng chế, phát minh, công trình khoa học cấp nhà nước được Bộ Khoa học và Công nghệ công nhận và được đưa vào ứng dụng có hiệu quả, góp phần vào sự nghiệp phát triển của TTXVN
3. Lãnh đạo các ngành, đoàn thể, tổ chức quần chúng từ trung ương đến địa phương có nhiều đóng góp vào sự phát triển TTXVN
4. Trưởng phái đoàn ngoại giao Việt Nam ở nước ngoài, người Việt Nam ở nước ngoài và người nước ngoài có nhiều đóng góp vào sự phát triển TTXVN.

## **III. Các trường hợp không được, chưa được xét tặng Kỷ niệm chương**

1. Những người trong quá trình công tác đã bị Tòa án phạt tù giam, bị kỷ luật buộc thôi việc thì không được xét tặng Kỷ niệm chương.

2. Những người đang trong thời gian chịu các hình thức kỷ luật từ khiển trách trở lên, đang bị thanh tra hoặc bị các cơ quan pháp luật quản thúc, điều tra, khởi tố tại thời điểm xét tặng Kỷ niệm chương thì chưa được xét tặng.

### **B. Tổ chức thực hiện**

1. Thủ trưởng đơn vị phổ biến cho toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị biết chủ trương của ngành và hướng dẫn công chức, viên chức, người lao động thực hiện kê khai đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương.

2. Thủ trưởng đơn vị rà soát và lập danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương cho nhân sự của đơn vị mình có đủ tiêu chuẩn xét tặng.

3. Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương gồm:

- + Tờ trình của thủ trưởng đơn vị đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương
- + Danh sách công chức, viên chức, người lao động được đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương (**ghi rõ họ tên, chức vụ hiện tại**)
- + Bản khai tóm quá trình công tác của cá nhân (có xác nhận của thủ trưởng đơn vị)

Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương gửi về Ban Tổ chức - Cán bộ trước ngày 31/8/2020.

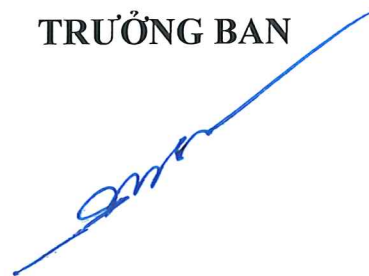
Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc, xin phản ánh với Ban Tổ chức - Cán bộ để báo cáo Ban lãnh đạo ngành xem xét, giải quyết.

Trân trọng!

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

**TRƯỞNG BAN**



**Lê Quang Sơn**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày tháng năm 2019*

**BẢN KHAI QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CỦA CÁ NHÂN**  
**đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Thông tấn”**

**I. SƠ YẾU LÝ LỊCH**

1. Họ và tên: ..... Nam, nữ.....
2. Ngày, tháng, năm sinh: ..... Dân tộc.....
3. Nơi ở hiện nay: .....
4. Ngày làm việc tại Thông tấn xã Việt Nam: .....
5. Số năm công tác trong ngành: .....
6. Các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đã đạt được (Anh hùng lao động, Chiến sĩ thi đua toàn quốc; Huân chương Lao động, công trình nghiên cứu khoa học cấp nhà nước, cấp ngành; Bằng lao động sáng tạo cấp nhà nước, cấp ngành (ghi rõ ngày, tháng, năm, số Quyết định):
7. Khen thưởng khác:.....
8. Kỷ luật: .....

**II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC**

Thời gian công tác		Chức vụ, đơn vị công tác	Số năm, tháng công tác	Ghi chú
Từ ngày, tháng, năm	Đến ngày, tháng, năm			

**XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

**NGƯỜI KHAI**  
*(Ký, ghi rõ tên)*